

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества»**

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете ДД(Ю)Т

15.04.2014 г., протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.Н. Майорова

17.04.2014 г. приказ № 30

(в редакции от 18.11.2015г. пр.№ 97)

Положение о детских образовательных объединениях

1. Общие положения

1. Дворец детского (юношеского) творчества реализует свое предназначение и задачи через деятельность детских учебных и образовательных объединений.

Детское объединение – это основная организационная форма взаимодействия в ходе образовательного процесса педагога и обучающихся в учреждении. В детском объединении педагог и дети объединены общими интересами, единой целью, совместной учебой, общением и досугом, обучением по единой образовательной программе в течение определенного времени.

2. Детские объединения могут быть:

➤ в зависимости от возраста обучающихся – одновозрастными и разновозрастными. В одновозрастном объединении учебные группы состоят из детей, относящихся к одной возрастной группе, а в разновозрастном – к различным возрастным группам;

➤ в зависимости от контингента обучающихся – постоянного и переменного состава. Детские объединения постоянного состава обучающихся подразумевают посещение учебных занятий одними и теми же детьми в течение всего срока обучения. Детские объединения переменного состава обучающихся подразумевают посещение занятий разными детьми, состав которых постоянно меняется. Подобные объединения создаются преимущественно во время летних каникул на базе лагеря с дневным пребыванием детей либо в течение учебного года в рамках клуба выходного дня;

➤ в зависимости от внутренней структуры – одноструктурными и многоструктурными. Одноструктурное объединение состоит непосредственно из учебных групп, а многоструктурное объединение – это более крупная организационная форма, в состав которой входит несколько одноструктурных объединений;

➤ в зависимости от масштаба осуществления образовательного процесса – учебными и образовательными. Учебное объединение реализует предметную образовательную программу и является чаще всего одноструктурным. Образовательное объединение является крупным многоструктурным объединением, реализующим собственные образовательную и досуговую программы, чаще всего комплексные, являющиеся совокупностью нескольких программ.

3. Содержание деятельности детских образовательных объединений отражается в образовательных программах, разработанных педагогами дополнительного образования.

4. При проведении учебных занятий в объединении педагог дополнительного образования должен соблюдать правила техники безопасности и санитарно-гигиенические требования и своевременно проводить с обучающимися инструктаж по технике безопасности с последующей записью в журнале учета рабочего времени.

5. В объединение принимаются дети на основе их добровольного желания или выбора родителей (законных представителей).

6. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

7. Каждое объединение, как правило, состоит из нескольких учебных групп. Учебная группа является первичной организационной формой взаимодействия педагога и обучающихся в ходе образовательного процесса. Учебные занятия, как правило, проводятся с каждой учебной группой отдельно. Количество обучающихся в одной группе определено Уставом Дворца.

Учебные группы в объединении могут создаваться на весь учебный год или на определенные сроки: месяц, четверть, полугодие в зависимости от срока обучения, предусмотренного образовательной программой.

2. Основные формы детских объединений

С учетом принципов организации деятельности ДОО во Дворце и на основе сложившихся традиций и реалий образовательный процесс осуществляется через следующие формы детских объединений:

- кружок;
- студия;
- театр;
- ансамбль;
- творческая мастерская;
- школа;
- клуб выходного дня.

Кружок

Общие положения

1. Кружок является наиболее распространенной, традиционной, базовой формой добровольного объединения детей по интересам в ДД(Ю)Т для освоения ими какого-либо вида деятельности.

2. Кружок входит в состав структурного подразделения Дворца - отдел - по своему профилю.

3. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность кружка.

Организация и содержание деятельности

1. Основными задачами кружка являются предметно - практические, направленные на формирование знаний, умений и навыков по конкретному профилю деятельности (учебному предмету).

2. Основной вид деятельности - обучение, с постановкой воспитательных и развивающих задач. Обучение ведется по образовательным программам: типовым, модифицированным или авторским, утвержденным методическим советом Дворца.

3. Обучение в кружке ведется по одному предмету и одним педагогом, назначаемым директором ДД(Ю)Т, который проводит набор детей, реализует образовательную программу, составляет расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведет всю учебную и учетную документацию.

4. Кружок участвует в общих делах Дворца: праздниках, конкурсах, фестивалях, выставках.

5. Результатом работы кружка являются знания, умения и навыки обучающихся по предмету, соответствующие программным требованиям.

6. Педагог работает в тесном контакте с родителями обучающихся, проводит родительские собрания, открытые занятия, консультации, анкетирование родителей, участвует в подготовке и проведении совместных дел обучающихся и родителей.

7. Педагог осуществляет связь с педагогами других объединений Дворца.

8. Во время каникул кружок может работать по специальному расписанию; может быть изменено и место проведения занятий (экскурсии, посещение музеев, театров, утренники и т.п.)

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Творческая мастерская

Общие положения

1. Мастерская является одной из форм ДОО добровольного объединения детей по интересам в ДД(Ю)Т, содержанием деятельности которой является определенный вид художественно - прикладного творчества.

2. Творческая мастерская организуется из воспитанников, прошедших основной курс обучения и овладевших определенными знаниями, умениями и навыками.

3. Творческая мастерская входит в состав структурного подразделения Дворца - отдел.

4. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность творческого объединения. При необходимости на основании данного Положения может быть составлено и утверждено директором положение (или устав) конкретной творческой мастерской.

Организация и содержание деятельности

1. Основными задачами деятельности мастерской являются задачи предметно - практической направленности, ориентированные на достижение высокого уровня мастерства в определенном виде прикладного творчества.

2. В основе образовательного процесса в мастерской лежит изготовление художественных изделий, формирование и оттачивание прикладных умений, овладение детьми специальными технологиями; предусматривается разнообразная деятельность по демонстрации детских практических достижений: организация и участие в выставках, конкурсах, фестивалях.

3. Образовательный процесс в творческой мастерской осуществляется на основе образовательной программы, утвержденной методическим советом Дворца.

4. Результатом деятельности творческой мастерской можно считать степень сформированности у детей творческо – трудовых знаний, умений и навыков, развития творческого мышления, общей культуры, помощь в творческой самореализации и профессиональном самоопределении обучающихся.

5. Руководит мастерской педагог, назначаемый директором ДД(Ю)Т, который комплекзует состав детей, реализует образовательную программу, составляет расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведет всю учебную и учетную документацию.

6. Во время каникул творческая мастерская может работать по специальному расписанию; может быть изменено и место проведения занятий (экскурсии, посещение музеев, театров, утренники и т.п.).

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Ансамбль

Общие положения

1. Ансамбль является одной из форм ДОО в ДД(Ю)Т, выполняющей образовательные и творческие задачи. Как художественный коллектив ансамбль – это группа детей, являющихся единым творческим исполнительским коллективом, выступления которого характеризуются художественной согласованностью совместного исполнения произведений.

2. Основной целью деятельности является развитие художественных и творческих способностей детей, выявление ранней творческой одаренности, ее поддержки и развитие.

Виды ансамблей: вокально- инструментальный, вокальный, хореографический, ансамбль народных инструментов, инструментальный ансамбль (баянистов, аккордеонистов и т.п.).

3. Ансамбль входит как первичный коллектив в состав структурного подразделения Дворца - отдел - по своему профилю .

Ансамбль осуществляет свою деятельность преимущественно как многоструктурное учебное объединение (несколько педагогов работают по своим направлениям деятельности). Однако, в ряде случаев (ВИА, вокальный ансамбль и др.) ансамбль может являться одноструктурным учебным объединением (его деятельность руководит один педагог).

4. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность творческого объединения. При необходимости на основании данного Положения может быть составлено и утверждено директором положение (или устав) конкретного ансамбля.

Организация и содержание деятельности

1. Ансамбль организуется при наличии желающих объединиться обучающихся или кружков, МТБ, педагогов, специалистов.

2. Прием в ансамбль ведется всех желающих детей на основе свободного выбора ребенком и его родителями (законными представителями) вида деятельности. При приеме в ансамбли необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Содержанием деятельности ансамбля является обучение, в результате которого дети приобретают определенные знания, умения, навыки, и участие в концертах, фестивалях, конкурсах, во время которых обучающиеся могут демонстрировать свои достижения. В ансамбле ведется воспитательная и культурно – досуговая деятельность; ансамбль участвует в организации и проведении различных внутриворцовских мероприятий.

4. Основой деятельности ансамбля является программа (типовая, модифицированная, авторская), утвержденная методическим советом Дворца. Содержание программы предусматривает основной предмет и комплекс предметов, смежных с ним, а также ступени обучения (подготовительные группы, младшие, старшие группы).

5. Результатом деятельности ансамбля можно считать степень сформированности его коллектива, уровень развития у детей индивидуального и общего исполнительского мастерства, общей культуры, способов поведения и деятельности, выполнение им роли среды самореализации и социализации личности ребенка, формирования культуры свободного времени, помощь в профессиональном самоопределении обучающихся.

6. Руководит ансамблем опытный педагог –мастер, обладающий высоким педагогическим и специальным профессиональным уровнем (художественный руководитель) который назначается директором ДД(Ю)Т. Педагоги, работающие в ансамбле, также назначаются директором ДД(Ю)Т.

7. Педагоги, работающие в ансамбле, проводят набор детей, реализуют образовательную программу, организуют концертные выступления, составляют расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведут всю учебную и учетную документацию.

8. Руководитель и педагоги ансамбля работают в тесном контакте с родителями обучающихся, проводят родительские собрания, открытые занятия, консультации,

анкетирование родителей, участвуют в подготовке и проведении совместных дел обучающихся и родителей.

9. Руководитель ансамбля организует и координирует взаимодействие между педагогами, работающими в ансамбле, осуществляет связь с руководителями других объединений Дворца.

10. Во время каникул учебные группы ансамбля могут работать по специальному расписанию; может быть изменено и место проведения занятий (экскурсии, посещение театров, утренники, концерты и т.п.).

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. 1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Театр

Общие положения

1. Театр является одной из форм ДОО в ДД(Ю)Т, выполняющей образовательные и творческие задачи.

Театр – это учебно – творческое объединение обучающихся, работающее в целях изучения детьми различных видов театральной и художественной деятельности, совместного исполнения на сцене выбранных и отрепетированных драматических произведений, выявления и развития их индивидуальных сценических способностей детей, развития личностного творческого потенциала, содействия самореализации, разностороннему развитию и социализации, творческому и личностному общению через совместную и индивидуальную учебную, творческую и досуговую деятельность.

2. Основной целью деятельности является развитие художественных и творческих способностей детей, выявление ранней творческой одаренности, ее поддержки и развитие.

Виды театров: драматический, театр игры, кукольный, театр моды ит.д.

3. Театр входит как первичный коллектив в состав структурного подразделения Дворца - отдел - по своему профилю .

Театр осуществляет свою деятельность как одноструктурное или многоструктурное учебное объединение.

4. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность творческого объединения. При необходимости на основании данного Положения может быть составлено и утверждено директором положение (или устав) конкретного театра.

Организация и содержание деятельности

1. Театр организуется при наличии желающих объединиться обучающихся или кружков, МТБ, педагогов, специалистов.

2. Прием в театр ведется всех желающих детей на основе свободного выбора ребенком и его родителями (законными представителями) вида деятельности. При приеме в театр необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Содержанием деятельности театра является обучение, в результате которого дети приобретают определенные знания, умения, навыки, и участие в спектаклях, фестивалях, конкурсах, выступлениях, во время которых обучающиеся могут демонстрировать свои достижения. В театре ведется воспитательная и культурно – досуговая деятельность; театр участвует в организации и проведении различных внутриворцовских мероприятий., готовит и проводит собственные праздники и другие мероприятия.

4. Основой деятельности театра является программа (типовая, модифицированная, авторская), утвержденная методическим советом Дворца. Содержание программы предусматривает основной предмет и комплекс предметов, смежных с ним.

Театр может строить образовательную деятельность как на основе ступенчатости по уровню подготовки обучающихся (в этом случае образовательный процесс осуществляется в группах разных лет обучения), так и на основе разновозрастных учебных групп, состоящих из обучающихся разного уровня подготовки. При необходимости в детском театре возможно проведение индивидуальных занятий.

5. Результатом деятельности театром можно считать степень развития у детей творческого потенциала, театрально – сценических способностей, сформированности общей культуры, способов поведения и деятельности, а также выполнение театром роли среды самореализации и социализации личности ребенка, формирования культуры свободного времени, помощь в профессиональном самоопределении обучающихся.

6. Руководит театром опытный педагог – мастер, обладающий высоким педагогическим и специальным профессиональным уровнем (художественный руководитель) который назначается директором ДД(Ю)Т. Педагоги, работающие в театре, также назначаются директором ДД(Ю)Т.

7. Педагоги, работающие в театре, проводят набор детей, реализуют образовательную программу, организуют концертные выступления, составляют расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведут всю учебную и учетную документацию.

8. Педагоги могут проводить занятия со всем составом театра, с учебной группой, индивидуально. Индивидуальные занятия проводятся с наиболее способными обучающимися или при подготовке спектакля, если это предусмотрено программой.

9. Руководитель и педагоги театра работают в тесном контакте с родителями обучающихся, проводят родительские собрания, открытые занятия, консультации, анкетирование родителей, участвуют в подготовке и проведении совместных дел обучающихся и родителей.

10. Руководитель театра организует и координирует взаимодействие между педагогами, работающими в ансамбле, осуществляет связь с руководителями других объединений Дворца.

11. Во время каникул учебные группы театра могут работать по специальному расписанию; может быть изменено и место проведения занятий (экскурсии, посещение театров, утренники, спектакли и т.п.).

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. 1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Студия

Общие положения

1. Студия является одной из форм ДОО в ДД(Ю)Т, выполняющей образовательные и творческие задачи.

Студия – это учебно – творческое объединение обучающихся, в котором обучающиеся занимаются изучением какого-либо вида (или видов) художественной и прикладной деятельности с целью развития и реализации художественных и творческих способностей, выявления ранней одаренности детей.

Виды студий: хоровая, фотостудия, изостудия, студия искусств, студия литературного творчества и т.д.

2. Студия входит как первичный коллектив в состав структурного подразделения Дворца - отдел - по своему профилю .

Студия осуществляет свою деятельность как одноструктурное или многоструктурное учебное объединение.

3. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность творческого объединения. При необходимости на основании данного Положения может быть составлено и утверждено директором положение (или устав) конкретной студии.

Организация и содержание деятельности

1. Студия организуется при наличии желающих объединиться обучающихся, МТБ, педагогов, специалистов.

2. Прием в студию ведется всех желающих детей на основе свободного выбора ребенком и его родителями (законными представителями) вида деятельности. При приеме в студию необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Содержанием деятельности студии является обучение, в результате которого дети приобретают определенные знания, умения, навыки, и участие в фестивалях, конкурсах, выступлениях, во время которых обучающиеся могут демонстрировать свои достижения. Образовательному процессу в студии присуще сочетание учебных занятий с творческой практикой. В студии ведется воспитательная и культурно – досуговая деятельность; студия участвует в организации и проведении различных внутриворцовских мероприятий, готовит и проводит собственные праздники и другие мероприятия.

4. Основой деятельности студии является программа (типовая, модифицированная, авторская), утвержденная методическим советом Дворца.

Студия может строить образовательную деятельность как на основе ступенчатости по уровню подготовки обучающихся (в этом случае образовательный процесс осуществляется в группах разных лет обучения), так и на основе разновозрастных учебных групп, состоящих из обучающихся разного уровня подготовки.

Результатом деятельности студии можно считать степень развития у детей творческого потенциала, сформированности общей культуры, способов поведения и деятельности, формирования культуры свободного времени, помощь в профессиональном самоопределении обучающихся.

5. Руководит студией опытный педагог – мастер, обладающий высоким педагогическим и специальным профессиональным уровнем (художественный руководитель) который назначается директором ДД(Ю)Т.

6. Руководитель студии либо самостоятельно организует и осуществляет реализацию образовательной программы, либо руководит коллективом педагогов, работающих с обучающимися по разным направлениям деятельности в соответствии с профилем и программой студии. В этом случае студия может состоять из более мелких учебных объединений (кружков, классов).

7. Педагоги, работающие в студии, проводят набор детей, реализуют образовательную программу, организуют вставки, конкурсы, составляют расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведут всю учебную и учетную документацию.

8. Педагоги могут проводить занятия со всем составом студии, с учебной группой, индивидуально. Индивидуальные занятия проводятся с наиболее способными обучающимися, если это предусмотрено программой.

9. Руководитель и педагоги студии работают в тесном контакте с родителями обучающихся, проводят родительские собрания, открытые занятия, консультации, анкетирование родителей, участвуют в подготовке и проведении совместных дел обучающихся и родителей.

10. Руководитель студии организует и координирует взаимодействие между педагогами, работающими в студии, осуществляет связь с руководителями других объединений

Дворца.

11. Во время каникул учебные группы студии могут работать по специальному расписанию; может быть изменено и место проведения занятий (экскурсии, посещение выставок, музеев, театров; организация различных культурно-досуговых и практических мероприятий).

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. 1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Школа

Общие положения

1. Школа является одной из форм ДОО в ДД(Ю)Т, выполняющей образовательные и творческие задачи.

Школа – это образовательное объединение обучающихся, в котором дети изучают несколько взаимосвязанных учебных предметов (многопрофильная школа) или углубленно одно определенное направление деятельности (однопрофильная школа).

Школа комплексно решает задачи либо допрофессионального дополнительного образования детей на высоком уровне, либо подготовки детей к последующему обучению в различных образовательных учреждениях (общеобразовательных школах, колледжах, вузах).

Виды школ: раннего развития, творческой ориентации, профессиональной подготовки и т.д.

2. Школа может входить как первичный коллектив в состав структурного подразделения Дворца - отдел - по своему профилю либо быть самостоятельным структурным подразделением.

3. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует деятельность творческого объединения. При необходимости на основании данного Положения может быть составлено и утверждено директором положение (или устав) конкретной школы.

Организация и содержание деятельности

12. Школа организуется при наличии желающих объединиться обучающихся, МТБ, педагогов, специалистов.

2. Прием в школу ведется всех желающих детей на основе свободного выбора ребенком и его родителями (законными представителями) вида деятельности. При приеме в школу необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Содержанием деятельности школы является обучение, в результате которого дети приобретают определенные знания, умения, навыки. В школе ведется воспитательная и культурно – досуговая деятельность; школа участвует в организации и проведении различных внутридворцовских мероприятий, готовит и проводит собственные праздники и другие мероприятия.

4. Основой деятельности школы является программа (типовая, модифицированная, авторская), утвержденная методическим советом Дворца.

Школа строит образовательную деятельность на основе ступенчатости, и в связи с этим образовательный процесс осуществляется в группах разных лет обучения.

Результатом деятельности школы можно считать сформированность у детей способов мышления, деятельности, поведения, культуры, утверждения ценностей образования, степень развития у детей творческого потенциала, степень помощи обучающимся в их профессиональном самоопределении и успешной учебы в различных образовательных учреждениях.

5. Школа осуществляет свою деятельность под началом руководителя, который назначается директором ДД(Ю)Т. В состав школы, помимо руководителя, входят педагоги дополнительного образования по предметам.

6. Педагоги, работающие в школе, проводят набор детей, реализуют образовательную программу, организуют вставки, конкурсы, составляют расписание занятий с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм, ведут всю учебную и учетную документацию.

7. Руководитель и педагоги школы работают в тесном контакте с родителями обучающихся, проводят родительские собрания, открытые занятия, консультации, анкетирование родителей, участвуют в подготовке и проведении совместных дел обучающихся и родителей.

8. Руководитель школы организует и координирует взаимодействие между педагогами, работающими в школе, осуществляет связь с руководителями других объединений Дворца.

Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей)

1. 1. Права, обязанности и ответственность педагога, обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Дворца, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, должностной инструкцией педагога дополнительного образования.

Клуб выходного дня

Общие положения

1. Клуб выходного дня является объединением, созданным для организации творческой деятельности и досуга обучающихся, их родителей, педагогов в выходные дни.

2. Организует работу клуба выходного дня педагог дополнительного образования, назначаемый директором ДД(Ю)Т.

3. Клуб выходного дня входит в состав художественно - прикладного отдела Дворца.

4. Настоящее положение составлено на основании Устава ДД(Ю)Т и регламентирует его деятельность.

Организация деятельности

1. Клуб выходного дня создается в творческих объединениях художественно - прикладного творчества для воспитанников, посещающих это же или другое детское образовательное объединение (кружок, студию, театр, ансамбль и др.), их родителей, педагогов, желающих приобрести дополнительные знания и умения по какому-либо виду художественно - прикладного искусства.

2. Основной целью клуба выходного дня является развитие творческих способностей детей.

3. Численный состав клуба выходного дня составляет до 15 человек и может быть переменным.

4. Расписание занятий клуба выходного дня составляется заместителем директора по УВР по представлению педагога для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно - гигиенических норм.

5. Контроль деятельности клуба выходного дня осуществляет заведующий отделом.

Должностные обязанности руководителя детского образовательного объединения

(ансамбля, театра, студии, школы)

1. Осуществляет руководство ДОО (ансамблем, театром, студией, школой), совместно с заведующим отделом организует работу педагогов, преподающих в коллективе:
 - принимает участие в комплектовании состава коллектива;
 - принимает меры по сохранности контингента;
 - совместно с педагогами составляет планы и программы с учетом дифференцированного и личностно ориентированного подхода к обучающимся (или осуществляет подбор типовых (авторских) программ);
 - систематически повышает свою квалификацию.
2. Пропагандирует детское творчество:
 - выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию;
 - организует участие отдельных воспитанников и всего коллектива в массовых мероприятиях, творческих отчетах, конкурсах и др.;
 - осуществляет связь с другими коллективами по своему профилю.
3. Обеспечивает совместно с другими службами развитие и укрепление материальной базы коллектива.
4. Вносит предложения руководству по подбору и расстановке кадров.
5. Имеет право:
 - предлагать администрации и заведующему отделом внесение изменений в программу ДОО (ансамбля, театра, студии, школы);
 - участвовать в экспериментальной деятельности;
 - на получение установленных надбавок и доплат согласно Положению; на материальное и моральное поощрение.
6. Несет ответственность:
 - за качество образовательного процесса, выполнение образовательной программы;
 - за художественный уровень подготавливаемых работ, концертных номеров, спектаклей;
 - за своевременное предоставление статистической и финансовой отчетности;
 - за сохранность контингента ДОО (ансамбля, театра, студии, школы).